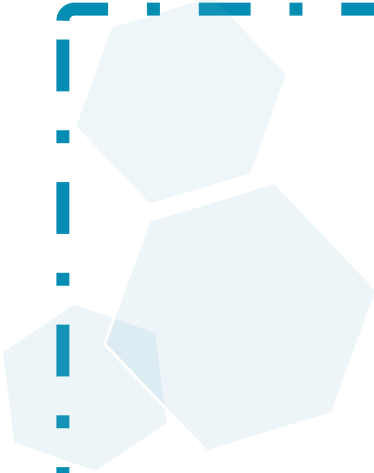


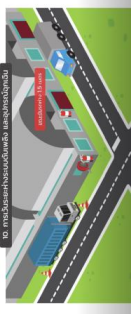


ภาคผนวก ข-17

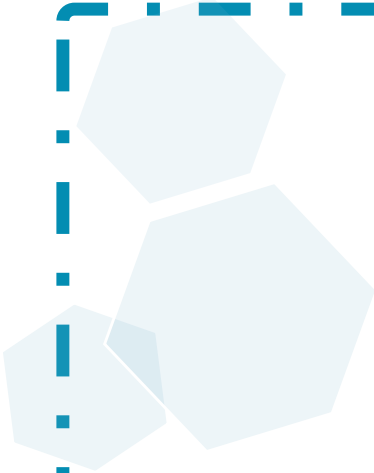
เอกสารประกอบการรณรงคงานด้านความปลอดภัย
ระหว่างเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2567



การจัดการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กรกฎาคม - ธันวาคม 2567)
บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
Safety training result

หลักสูตร	วันที่จัด	เวลาอบรม	จำนวนชั่วโมง	จำนวนผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ
1. หลักสูตรการอบรมความปลอดภัยพนักงานเข้าทำงานใหม่ NPS group	ทุกวันอังคาร*	09.00-17.00	6	128	   
2. หลักสูตรความปลอดภัยในการขนส่งเชื้อเพลิง	ทุกวันจันทร์ พุธ ศุกร์*	09.00-12.00	3	494	
3. หลักสูตรความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาทั่วไป	ทุกวันจันทร์ถึงศุกร์*	09.00-12.00	3	3,941	           
4. อบรมความปลอดภัยการใช้รถใช้เครื่องมือดับเพลิงและการระงับเหตุด้วยโฟม	รอบที่1 12/09/2024 รอบที่2 21/09/2024 รอบที่3 30/09/2024 รอบที่4 18/10/2024	13.00 -16.00	3	30	

หมายเหตุ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์



ภาคผนวก ข-18

ผลการตรวจสอบคุณภาพของพนักงานประจำปี พ.ศ. 2567





NPP3 SHEQ-035/2567

บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
94/1 หมู่ 3 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24120

วันที่ 27 มิถุนายน 2567

เรื่อง นำส่งแบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข (แบบ จผส. 1) บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข (แบบ จผส. 1) บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องกำหนดแบบสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงและแบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข พ.ศ. 2551 ข้อ 4 แบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข ให้เป็นไปตามแบบ จผส. 1 ทำประกาศต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับตั้งแต่ทราบผลการตรวจสุขภาพที่ผิดปกติของลูกจ้าง

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด จึงขอนำส่งแบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข (แบบ จผส. 1) ตามเอกสารที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย

ฝ่ายความปลอดภัย บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

โทร

วันที่ 10 เมษายน 2567

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพประจำปี 2566

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ตามที่ท่านและ บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ได้ให้เกียรติมอบความไว้วางใจ
ให้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดำเนินการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2566 ให้แก่พนักงานในองค์กรท่าน
เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567 จำนวนพนักงาน 114 ท่าน

บัดนี้ ทางโรงพยาบาลได้ทำการตรวจวิเคราะห์ผลการตรวจสอบสภาพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานผลการตรวจสอบสภาพมายังท่าน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบสภาพที่แนบมา
พร้อมกันนี้

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ใคร่ขอขอบพระคุณท่านและ บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
เป็นอย่างยิ่ง และหวังว่า จะได้มีโอกาสดำเนินการด้านการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี ให้กับหน่วยงานท่านอีก
ในโอกาสต่อไป สุดท้ายนี้ โรงพยาบาลฯ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายอำนวยการให้ท่าน
และพนักงานของท่านจงมีความสุขและมีสุขภาพสมบูรณ์

ขอแสดงความนับถือ

()

แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ว.66284



กลุ่มโรงพยาบาลจุฬารัตน์
CHULARAT HOSPITAL GROUP

ศูนย์ตรวจสุขภาพอาชีพเวชศาสตร์ Chularat Occupational Check-Up

88/8 ม.11 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 02-033-2900 ต่อ 3332, 3334

88/8 M.11 T.Bangpla A.Bangplee Samutprakarn 10540 Tel. 02-033-2900 # 3332, 3334

Website: <http://occupational.chularat.com> E-Mail : chularatcheckup@gmail.com

วันที่ 19 เมษายน 2567

เรื่อง รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2566

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ตามที่ท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ได้ให้เกียรติมอบความไว้วางใจ
ให้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดำเนินการตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2566 ให้แก่พนักงานในองค์กรท่าน
เมื่อวันที่ 5 มีนาคม - 2 เมษายน 2567 จำนวนพนักงาน 6 ท่าน

บัดนี้ ทางโรงพยาบาลได้ทำการตรวจวิเคราะห์ผลการตรวจสุขภาพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานผลการตรวจสุขภาพมายังท่าน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการตรวจสุขภาพที่แนบมา
พร้อมกันนี้

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ใคร่ขอขอบพระคุณท่านและ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
เป็นอย่างยิ่ง และหวังว่า จะได้มีโอกาสให้บริการด้านการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี ให้กับหน่วยงานท่านอีก
ในโอกาสต่อไป สุดท้ายนี้ โรงพยาบาลฯ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายอำนวยการให้ท่าน
และพนักงานของท่านจงมีความสุขและมีสุขภาพสมบูรณ์

ขอแสดงความนับถือ

([Redacted Signature])

แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ว.66284

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งมีผิดปกติหรือที่มีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องมาจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

๒. ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔/๑

จำเอน/เขต

๓. การดำเนินการตรวจสอบสภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

□ ตรวจสอบสภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับลูกจ้างเข้าทำงาน)

ตรวจสอบประจำปี

ตรวจสอบเมื่อเปลี่ยนงาน

๑๖๓ ตารางวัดความจำเป็น

วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๕. แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ผู้ได้ปฏิบัติงานหรือสอนในสาขาวิชาเวชศาสตร์ป้องกัน แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านชีวเวชศาสตร์ตามหลักสูตรของกระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๕.๑ ชื่อ-นามสกุล

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล

๕. ชื่อ-นามสกุล

๕. ชื่อหน่วยบริการตรวจสอบสภาพ

ดงอยู่เลขที่ ๘๘/๘ หมู่ที่

อำนោ/เซต

๖. ผลการตรวจสภาพขอ

แผนก	งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง๑.	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับการตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างทั้งหมด		การจัดเป็นกร		
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การรักษา. (ประเภทประยาละเอียด)	การเฝ้าสุขภาพแหวดลือส. (ประเภทประยาละเอียด)	การป้องกันตัวลูกจ้าง. (ประเภทประยาละเอียด)
1. Plant operation	1. การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audio)	76	54	22	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเฝ้าระวังการปฏิบัติงานในที่เสียงดัง	การบำรุงรักษาเครื่องจักร	จัดความควบคุมให้ลูกจ้างสวมใส่เสื้อคลุมเสียงหรือครอบหูลดเสียง,โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
	2.สายตาจอเขียมนัย		35	41	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและตรวจประเมินเมื่อเจอจอแลนซ์	ปรับปรุงแสงสว่างบริเวณการทำงาน	จัดความควบคุมให้ลูกจ้างสวมใส่แว่นตา, โครงการเกี่ยวกับ Health
	3.ตรวจสมรรถภาพปอด		75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
	4.ตรวจสภาพกล้ามเนื้อ		51	10	-	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
	5.ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ EKG	75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	ฉีดวัคซีน AED สำหรับเหตุฉุกเฉินใช้ให้ผู้ป่วยฉุกเฉิน หรือหยุดดื่มแอลกอฮอล์	โครงการเกี่ยวกับ Health -ระบบให้รางวัลเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ CPR&AED	
	6.ตรวจเอชพีวีตรวจเอก	75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ	-	โครงการเกี่ยวกับ Health	

[illegible]

แบบ	งานที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนผู้จ้างแต่ละแบบที่ได้รับรางวัลจาก (คน)	จำนวนผู้จ้างทั้งหมด		ภาพลักษณ์	
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้บริการงาน (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันข้อบกพร่อง (โปรดระบุรายละเอียด)
1. First Generation	การรวมงานภาพการเขียน (Audio)	76	54	22	ดำเนินการให้บริการงานตามสัญญาที่กำหนด	ไม่พบข้อบกพร่องในการให้บริการงาน
2. Maintenance	การรวมงานภาพการเขียน (Audio)	32	25	7	ดำเนินการให้บริการงานตามสัญญาที่กำหนด	ไม่พบข้อบกพร่องในการให้บริการงาน
3. Safety Health Env. Quality (SQ)	การรวมงานภาพการเขียน (Audio)	2	2	0	-	ไม่พบข้อบกพร่องในการให้บริการงาน
รวมจำนวนผู้จ้าง (คน)		110	81	29		

ชื่อผู้สมัคร	นางสาวกัญญากร งามเมือง
ตำแหน่ง	ผู้สมัครสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
ชื่อพรรค	

๑. งานเขียนปณิธิชัยเมืองฯ หนังสือ ปณิธิชัยท่าซำ ครอบคลุมการรวมกันมาและสรุปการรวมจากหลายเรื่องทำมาเขียนปณิธิชัยเมืองฯ พ.ศ. ๒๕๐๙
๒. การให้รางวัล (ไปหระ-พระคุณะเอียด) เช่น การส่งปณิธิชัยเข้ารับการรวมจากท่าซำ การส่งผู้จัดขึ้นรับรางวัลมาขอพบ เป็นต้น
๓. การเอาใจใส่จากคนอื่น (ไปหระ-พระคุณะเอียด) เช่น การนำปราชญ์สายใจรัก การปรับปรุงไปให้สายใจรัก เป็นต้น
๔. การบังคับให้ปณิธิชัย (ไปหระ-พระคุณะเอียด) เช่น จัดละประชุมคนในได้จัดละมาได้มีเคล็ดวิธีที่ช่วยคนเขียน การไปขอมา เป็นต้น

๑.

ข้าพเจ้า (นาม/นามสกุล)

ชื่อสถานประกอบกิจการ

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1

อำเภอ/เขต

การดำเนินการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐

ตรวจสอบสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับลูกจ้างเข้าทำงาน)

☒

ตรวจประจำปี

☐

ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐

ตรวจเมื่อว่างงานตามความจำเป็น

วันที่ตรวจสุขภาพ

29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๒.

แพทย์ผู้ทำการตรวจสอบสุขภาพ

(แพทย์ซึ่งได้รับใบรับรองหรือหนังสืออนุมัติจากวิชาชีพเวชศาสตร์/แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ตามที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑

ชื่อ-นามสกุล

๔.๒

ชื่อ-นามสกุล

๔.๓

ชื่อ-นามสกุล

๕.

ชื่อหน่วยงานหรือตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8

อำเภอ/เขต บางพลี

๖.

ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลกับสิทธิในการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษายาบาล และการป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับบริการตรวจสุขภาพ (คน)

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

๑.

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

๒.

จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ

๓.

การให้การรักษายาบาล (ไม่ตรวจปฏิกิริยาและเลือด)

๔.

การป้องกันภัย

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ

เนชั่นเนล เทาเวอร์ พหลโยธิน 3 จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนน

เลขทะเบียนนิติบุคคล 0245554001317

อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ตำบล/แขวง เขาคันทรง

โทรศัพท์ 0858352735

โทรศัพท์ 0858352735

การดำเนินการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐ ตรวจสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเข้าทำงาน)

☒ ตรวจประจำปี

☐ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อมีระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ผู้รับใบวัดหรือรับข้อมูลประวัติสุขภาพ/เวชศาสตร์/แพทย์ผู้ชำนาญการด้านอาชีวเวชศาสตร์/แพทย์ผู้ชำนาญการด้านสุขภาพที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล

ชื่อหน่วยบริการตรวจสุขภาพ โรงพยาบาลจุฬารัตน์

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 11 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บางปลา

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-033-2900

ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

แผนก	งานเกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยง๑.	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับผลการตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การให้การรักษาพยาบาล (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่ตัวลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด)
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)		
1.Plant operation	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	76	75	1	แจ้งให้ลูกจ้างทราบและเข้ารับการรักษากับแพทย์ผู้ชำนาญการ	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูขณะปฏิบัติงาน
2.Maintenance	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	32	32	0	-	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูขณะปฏิบัติงาน
3.Safety Health Env. Quality (SQ)	ตรวจสอบระบบความปลอดภัย	2	2	0	-	จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูขณะปฏิบัติงาน
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)		110	109	1		

ชื่อนายจ้าง

ตำแหน่ง

ผู้จัดการฝ่ายควบคุมดูแลด้านสุขภาพ

หมายเหตุ

- งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับอันตรายจากการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓
- การให้การรักษา (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาทางการแพทย์ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาล เป็นต้น
- การแก้ไขสภาพแวดล้อม (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปรับปรุงเครื่องจักร เป็นต้น
- การป้องกันที่ตัวลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันหรือที่ครอบหูขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

๒. ชื่อสถานประกอบการ

เนชั่นเนด เพาเวอร์ เพลนท์ 3 จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 94/1 หมู่ที่ 3 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง เขต/อำเภอ

ปากช่อง

อำเภอ/เขต

ปากช่อง

๓. การดำเนินการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐ ตรวจสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเข้าทำงาน)

☒ ตรวจประจำปี

☐ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อมีความจำเป็น

วันที่ตรวจสุขภาพ

29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

๔. แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ซึ่งส่งตัวผู้บังคับหรือผู้ลาป่วยมาตรวจสุขภาพ/แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านอาชีวอนามัยและด้านหลักสุขภาพที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

แพทยช. จินนาพร ๖.66284

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ

๕. ชื่อหน่วยบริการตรวจสุขภาพ

โรงพยาบาลสุราษฎร์

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 11 ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บางปลา

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-033-2900

๖. ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลปดหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกัน

แผนก	งานที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับตรวจสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ	
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การรักษา (โปรดระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่ลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด)
1.Plant operation	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	61	51	10	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
2.Maintenance	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	13	13	0	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
3.Safety Health Envi. Quality (SQ)	สมรรถภาพกล้ามเนื้อ	2	1	1	-	โครงการเกี่ยวกับ Health
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)		76	65	11		

ข้อมูลอ้างอิง

ด้าน

ผู้ดำเนินการตรวจสุขภาพ

หมายเหตุ

๑. งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่ลูกจ้างทำ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. การให้การปรึกษา (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การส่งลูกจ้างเข้ารับการตรวจสุขภาพซ้ำ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษายาเสพติด เป็นต้น

๓. การแก้ไขสภาพแวดล้อม (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น การปรับปรุงเครื่องจักร การปรับปรุงแก้ไขเครื่องจักร เป็นต้น

๔. การป้องกันที่ลูกจ้าง (โปรดระบุรายละเอียด) เช่น จัดและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่เสื้อคลุมหรือที่ครอบหูลดเสียง การเปลี่ยนงาน เป็นต้น

[illegible]

แผนก	งานที่เกี่ยวข้อง ปัจจัยเสี่ยง๑.	จำนวนผู้จ้างที่ดูแล ที่ได้รับบริการสุขภาพ (คน)	จำนวนผู้จ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ (ไม่ระบุรายละเอียด)	การป้องกันที่ผู้จ้างจะ (ไม่ระบุรายละเอียด)
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)		
1.Plant operation	ตรวจสอบไฟฟ้าทั้งโรง EKG	76	75	1	ติดตั้งเครื่อง AED สำหรับจุดฉุกเฉินผู้จ้างอยู่จุดเดิม ทั้ง ศูนย์และแยกกัน	โรงพยาบาล Health -สนับสนุนผู้จ้างเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล CPR/AED
2.Maintenance	ตรวจสอบไฟฟ้าทั้งโรง EKG	32	32	0	ติดตั้งเครื่อง AED สำหรับจุดฉุกเฉินผู้จ้างอยู่จุดเดิม ทั้ง ศูนย์และแยกกัน	โรงพยาบาล Health -สนับสนุนผู้จ้างเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล CPR/AED
3.Safety Health Emr. Quality (SQ)	ตรวจสอบไฟฟ้าทั้งโรง EKG	2	2	0	ติดตั้งเครื่อง AED สำหรับจุดฉุกเฉินผู้จ้างอยู่จุดเดิม ทั้ง ศูนย์และแยกกัน	โรงพยาบาล Health -สนับสนุนผู้จ้างเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล CPR/AED
รวมจำนวนผู้จ้าง (คน)		110	109	1		

ผู้จัดทำแผนงานและโครงการ	นางสาวสุภาวดี งามเมือง
ตำแหน่ง	นางสาวสุภาวดี งามเมือง
ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนบ้านหนองบัว

๑. นายกรัฐมนตรีชี้แจง ขณะนี้ยังไม่มีผู้ใดทำ แผนปฏิบัติการร่วมกันตามยุทธศาสตร์สุขภาพดิจิทัลทั้งในระดับนโยบายกับเชิงปฏิบัติ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. การให้การศึกษา (โปรแกรมบะเอียด) เช่น การส่งผู้สูงอายุเข้ารับการตรวจสุขภาพ การส่งผู้สูงอายุเข้ารับบริการสุขภาพทาง เป็นต้น
๓. การนันทนาการและพักผ่อน (โปรแกรมบะเอียด) เช่น การบริการทางเคสอิก การปรับปรุงพื้นที่ในเคสอิก เป็นต้น
๔. การป้องกันภัยพิบัติ (โปรแกรมบะเอียด) เช่น จัดระเบียบชุมชนให้ดูแข็งแรงและเพิ่มสิ่งกีดขวางเพื่อที่รถของอุบัติเหตุ การเปลี่ยนงาน เป็นต้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ

ตั้งอยู่เลขที่ 99/1 หมู่ที่ 3 ตำบล...

อำเภอ/เขต...

การดำเนินการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

☐ ตรวจสุขภาพครั้งแรก

☒ ตรวจประจำปี

☐ ตรวจเมื่อเปลี่ยนงาน

☐ ตรวจเมื่อมีความเสี่ยง

วันที่ตรวจสุขภาพ 29 กุมภาพันธ์ - 2 เมษายน 2567

แพทย์ผู้ทำการตรวจสุขภาพ

(แพทย์ผู้ได้รับใบรับรองแพทย์จากกรมการแพทย์)

๔.๑ ชื่อ-นามสกุล

๔.๒ ชื่อ-นามสกุล

๔.๓ ชื่อ-นามสกุล

ชื่อหน่วยงานการตรวจสุขภาพ

ตั้งอยู่เลขที่ 88/8

อำเภอ/เขต...

๕. ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลบังคับใช้เมื่อมีการยื่นเรื่องเป็นเอกสารหลักฐาน การให้บริการสุขภาพ และการเป็นแพทย์

แบบ	งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนกที่ได้รับผลกระทบสุขภาพ (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	
1. First Aid/First Aid	ตรวจเย็บแผล/ตรวจเย็บแผล	76	75	1	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต)
2. Minor Injuries	ตรวจเย็บแผล/ตรวจเย็บแผล	39	36	3	ส่งไปโรงพยาบาลและเข้ารับการรักษา (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต)
3. Safety Health Risk (Safety SQ)	ตรวจเย็บแผล/ตรวจเย็บแผล	2	2	0	ส่งไปโรงพยาบาลและเข้ารับการรักษา (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต)
4. Serious Injuries	ตรวจเย็บแผล/ตรวจเย็บแผล	2	1	1	ส่งไปโรงพยาบาลและเข้ารับการรักษา (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต)
รวมจำนวนลูกจ้าง (คน)			119	114	5

ชื่อนายจ้าง

ผู้ตรวจสุขภาพ นายแพทย์/นายแพทย์/นายแพทย์

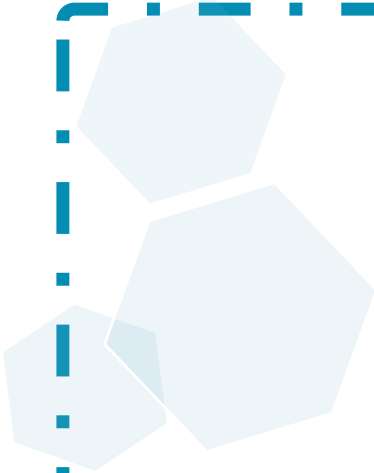
หมายเหตุ

๑. งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรฐานการตรวจสุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. การให้บริการ (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต) เช่น การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาสุขภาพ การส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาล เป็นต้น

๓. การเป็นแพทย์และแพทย์ (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต) เช่น การรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น การรับปฐมพยาบาล เป็นต้น

๔. การป้องกันตัวลูกจ้าง (ไม่ประทุษร้ายต่อชีวิต) เช่น จี้และควบคุมดูแลลูกจ้างซึ่งมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น



ภาคผนวก ข-19

เอกสารเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 1 (21)

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

[illegible]

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 2 (21)

การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

1. วัตถุประสงค์(Objective)

- 1.1 เพื่อเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานในการเตรียมความพร้อม ตอบสนอง ควบคุมและป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัย และเหตุฉุกเฉิน
- 1.2 ระบุหลักการทั่วไปให้ทราบโดยละเอียดและสามารถควบคุมสถานการณ์ต่างๆที่อาจเกิดขึ้นได้
- 1.3 ระบุวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องในสถานการณ์อันตรายและเรียกชีวิตผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ฉุกเฉิน
- 1.4 ควบคุมให้มีความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่อง
- 1.5 ใช้การสื่อสารให้ข้อมูลกับบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพให้ทราบถึงสถานการณ์และแนวทางในการระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อการรับมือกับเหตุการณ์จากภาวะปกติ

2. ขอบเขต (Scope)

- 2.1 ใช้เป็นระเบียบในการบริหารงานเพื่อป้องกัน ความเสี่ยง ความปลอดภัย และควบคุมแหล่งเงินต่าง ๆ สำหรับทุกพื้นที่และทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานของบริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานและติดต่องานภายใน โรงงานด้วย

3. คำจำกัดความ (Definition)

- 3.1 เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงปรารถนาที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิดและส่งผลให้กิจกรรมเสียหายอย่างร้ายแรงต่อมนุษย์หรือทรัพย์สิน ซึ่งหมายความว่ารวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
- 1) เหตุการณ์ไฟฟ้าไหม้
 - 2) เหตุการณ์ฉนวนระเบิด
 - 3) เหตุการณ์สารเคมีรั่วไหลรุนแรง
 - 4) เหตุการณ์แก๊สรั่วไหล
 - 5) เหตุการณ์ฉนวนฮีทรั่วไหล
 - 6) เครื่องจักรและระบบกำเนิดความร้อน (ไฟฟ้า ไอน้ำ น้ำประปาจากแรงขับเคลื่อน น้ำอุตสาหกรรม ระบบลม)
 - 7) การบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
 - 8) เหตุการณ์อาจลงและการประท้วง
 - 9) อาหารหรือโครงสร้างอาคารพังถล่มลงมา
 - 10) เหตุการณ์น้ำท่วม
 - 11) เหตุการณ์ฉนวนกัก

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 3 (21)

- 3.0 อุบัติเหตุ (Accident) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ที่อาจเกิดจากการที่ไม่ได้คาดคิดไว้ล่วงหน้า แม้เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดการบาดเจ็บ, การเจ็บป่วยจากการใช้งาน, การสูญเสีย ทรัพย์สิน, พุทธผลทาง, พิจารหรือเสียชีวิต, ความสูญเสียต่อทรัพย์สิน, ความเสียหายต่อ สภาพแวดล้อมหรือสาธารณชน
- 3.1 NPS หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)
- 3.2 NPP S หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ เพลนท์ จำกัด
- 3.3 NPS 5A หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ เพลนท์ 5 อำเภ
- 3.4 NPP 3 หมายถึง บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ เพลนท์ 3 จำกัด
- 3.5 NS304 หมายถึง บริษัท นีโอส 304 จำกัด
- 3.6 ES5 หมายถึง บริษัท อี 85 จำกัด
- 3.7 FG หมายถึง บริษัท ฟิวเจอร์ กรีนเนอรี่ จำกัด
- 3.8 SSSI หมายถึง โซนัส สตรีทเทคโนโลยี จำกัด
- 3.9 IRC หมายถึง อินเทอร์เน็ต รีเสิร์ช เซ็นเตอร์ จำกัด
- 3.10 CRT (Crisis Response Team) หมายถึง คณะกรรมการตอบสนองเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ทั้งด้านการควบคุมและจัดการเหตุฉุกเฉิน และดำเนินการสื่อสาร
- 3.11 ERT (Emergency Response Team) หมายถึง คณะทำงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแลจัดการแก้ไขเหตุฉุกเฉินและควบคุมความเสียหายโดยรวม
- 3.12 CCT (Crisis Communication Team) หมายถึง คณะทำงานการสื่อสารในสภาวะการเกิดเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล งานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ทั้งหมด
- 3.13 BRT (Business Response Team) หมายถึง คณะทำงานด้านความต่อเนื่องธุรกิจ มีหน้าที่ รับผิดชอบกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง ให้มีผลกระทบทางธุรกิจน้อยที่สุด
- 3.14 วัตถุประสงค์ของฉุกเฉิน เพื่อให้การควบคุมภาวะฉุกเฉินของ บริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ผู้บริหารเหตุฉุกเฉินเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมและจัดการเพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ซึ่งได้กำหนดให้เป็น 3ระดับ คือ
- 1) ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1
- เป็นภาวะฉุกเฉินที่ผู้บริหารเหตุฉุกเฉินได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ไม่รุนแรงมาก ไม่มีผู้เสียชีวิต มีการควบคุมไว้ซึ่งภาวะที่ปลอดภัยภายใน 30 นาที โดยที่อุปกรณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของ บริษัทฯ หรือหน่วยงานอื่น ยังเพียงพอต่อการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ที่จะส่งการให้ผู้รับผิดชอบต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานที่ที่กำหนดไว้ในแผนฉุกเฉิน

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 4 (21)

- 2) ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2
- เป็นภาวะฉุกเฉินที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์รุนแรง มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต เหตุการณ์อาจจะเกิดขึ้น ไม่สามารถควบคุมได้เข้าสู่สภาวะที่ปลอดภัย ภายใน 30 นาที โดยที่บุคลากรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของโรงงานหรือศูนย์โรงงานมิได้เพียงพอ ที่จะทำการแก้ไขปัญหาหรือควบคุมสถานการณ์ให้สามารถลดข้อความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งหน่วยงานหลักที่ต้องติดต่อ คือ หน่วยดับเพลิงท่าอากาศยาน, หน่วยดับเพลิงศรีมหาโพธิ์, โรงพยาบาลศรีมหาโพธิ์ และสำนักงานปทุมมาเขตสันติ เพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 3) ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3
- เป็นภาวะฉุกเฉินที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์รุนแรง ได้ขยายตัวลุกลามขนาดใหญ่อันอาจกระทบต่อพนักงานและพื้นที่ข้างเคียงโดยรอบ และไม่สามารถควบคุมได้จากหน่วยงานภายนอกซึ่งในกรณีนี้ต้องเข้าสู่แผนการฉุกเฉินจากเหตุการณ์

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน(Procedure)

- 4.1 ฝ่ายความปลอดภั้แต่ละ โรงงานภายในบริษัท ต้องดำเนินจัดทอการประกาศแจ้งถึงภัยพิลงประจำจะ เพื่อแจ้งให้เื่อตยของล่งสตรนการวมลูกจันที่กักขีมาภายใน โดยประกาศจะถูกลงนามโดย CEO หรือ CO-CEO หรือ Mill manager ของแต่ละ โรงงาน และเก็บเอกสารการประกาศไว้ที่ฝ่ายความปลอดภั้ประจำที่ ที่รั้ว
- 4.2 จะต้องมีการทบทวนเป็นประจำเพื่อประเมินภัยพิลงที่เกิดขึ้นใหม่ โดยทำการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 4.3 บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการอบรมการดับเพลิงขึ้นพื้นฐาน ให้กับพนักงานภายในหน่วยงาน อย่างน้อย 40% ในส่วนนี้ เป็นหน้าที่ของฝ่ายความปลอดภั้แต่ละ โรงงานจะต้องและเก็บเอกสารไว้ที่ฝ่ายความปลอดภั้ประจำที่
- 4.3 การฝึกอบรมและการฝึกอบรม นวษางานความปลอดภั้ประจำที่ที่มีหน้าที่เป็นผู้ประสาน หรือจัดให้มีการฝึกอบรมให้กับพนักงาน และผู้บริหรณ์การเดินรถบรรทุกฉุกเฉิน ดังนี้
- 4.3.1 พนักงานต้องได้รับการอบรมดับเพลิงเบื้องต้นตามกฎเกณฑ์กำหนด อย่างน้อย 40% ของหน่วยงาน
- 4.3.2 พนักงานใหม่ จะต้องได้รับการฝึกอบรมเรื่องี่แจ้ง ให้ทราบถึงมาตรการเรื่องความปลอดภัยก่อนการเริ่มทำงานภายในบริษัทฯ เก็บเอกสารไว้ที่หน่วยงานฝึกอบรม
- 4.3.3 ผู้รับหมษาจะต้องได้รับการฝึกอบรมเรื่องี่แจ้ง ให้ทราบถึงมาตรการเรื่องความปลอดภัยก่อนการเริ่มทำงานภายในบริษัทฯ โดยเก็บเอกสารผลการอบรมไว้ที่ฝ่ายความปลอดภั้
- 4.3.4 ฝ่ายความปลอดภั้แต่ละ โรงงาน มีหน้าที่ดำเนินการจัดให้มีการซ้อมแผนฉุกเฉินทุกหลษษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามที่บริษัทฯ โดยแผนกาฝึกอบรมจะต้องครอบคลุมรายการความเสี่ยงของกิจกรรมในพื้นที่นั้นๆ ทั้งนี้อาจรวมซ้อมแ่ซึ่งได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่า 80% หากต่ำกว่าจะต้องดำเนินการซ้อมซ้ำ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 5 (21)

- 4.3.5 ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินฉุกเฉิน ให้นำมาคิดตามแก้ไขในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยหรือการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของแต่ละบริษัท
- 4.4 ฝ่ายความปลอดภัยแต่ละโรงงาน มีหน้าที่ในการ จัดเตรียม ตรวจสอบอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับป้องกันและระงับ อักเสบตามเอกสาร WI-S-PUH-SS-002, WI-S-PUH-SS-003, WI-S-PUH-SS-004, WI-S-PUH-SS-005, WI-S-PUH-SS-006 ให้ความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบและติดตามรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำ
- 4.5 คณะทำงานตอบสนองฉุกเฉิน (ERT) เพื่อให้การตอบโต้และควบคุมภาวะฉุกเฉิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงได้กำหนดให้มีทีมปฏิบัติการขึ้นมาทั้งหมด 3 ทีม ประกอบด้วย
- 4.5.1 ทีมปฏิบัติการและงานควบคุมความเสียหาย (Operation & Damage Control) มีหน้าที่ในการควบคุม ป้องกันการสูญเสียของเครื่องจักร อุปกรณ์และทรัพย์สินต่าง ๆ ในโรงงานการคัดแยกพลังงานและเชื้อเพลิง การช่วยเหลือและการควบคุมเหตุการณ์ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการเหตุการณ์ และมีทีมงานต่าง ๆ รับผิดชอบที่ดำเนินการดังนี้ คือ
- 1) ทีมควบคุมความเสียหาย (Damage Control)
มีหน้าที่รับผิดชอบในการระงับเหตุ จำกัดขอบเขตความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอาคาร เครื่องจักร และควบคุมเหตุการณ์ เคลื่อนย้ายสารเคมี อุปกรณ์สำนักงานเอกสารอ้างอิงที่สำคัญ ในบริเวณเกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง คัดต่อขอความช่วยเหลือจากภายนอก (สถานีดับเพลิง, หน่วยบรรเทาสาธารณภัย, สถานีตำรวจ) หากเห็นว่าจำเป็น ตลอดจนและสั่งการการดำเนินงานควบคุมความเสียหายทุกขั้นตอน
 - 2) ทีมกู้ภัยช่วยชีวิต (Save & Rescue)
มีหน้าที่รับผิดชอบในการค้นหาและช่วยชีวิต เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปที่ปลอดภัย คัดต่อเรือและกำกับส่งการบริการรถพยาบาลฉุกเฉิน (ทั้งของบริษัทยาและภายนอก) คัดต่อขอความช่วยเหลือทางการแพทย์ ส่งการและควบคุมดูแลการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาล นอกจากนี้ยังรับผิดชอบการรวบรวมรายชื่อและการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังที่ปลอดภัย คัดต่อขอรับใบรณะบัตรจากแพทย์กรณีมีผู้เสียชีวิตและดูแลการเคลื่อนย้ายศพผู้เสียชีวิตออกจากบริเวณโรงงาน คัดต่อให้ข้อมูลทีมปฏิบัติงานฟื้นฟูเพื่อแจ้งให้ญาติของผู้เสียชีวิตมารับทราบ
 - 3) ทีมรักษาความปลอดภัยและการอพยพเคลื่อนย้าย (Security & Evacuation)
มีหน้าที่รับผิดชอบการอพยพพนักงานและคนงานออกจากอาคาร หรือพื้นที่ที่เกิดอันตรายไปยังพื้นที่ที่ปลอดภัย นอกจากนี้ยังมีหน้าที่จัดตั้งเครื่องกีดขวางเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณเกิดเหตุการณ์ ดูแลคุ้มครองสิ่งต่าง ๆ ในบริเวณ โรงงาน จัดการ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 7 (21)

- ให้ความช่วยเหลือหรือการจัดการ งานสหกรณ์หรือของพนักงานที่เสียชีวิต ประเมินระดับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัทหรือครอบครัวของพนักงานเหล่านั้นต้องการ เพื่อรายงานเสนอและต่อผู้จัดการกลุ่ม 4 ต่อไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่รายงานและให้คำแนะนำแก่ครอบครัวและญาติของพนักงานที่ไม่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ได้เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินอีกด้วย
- 4.5.3 ทีมอำนวยการ มีหน้าที่ในการสนับสนุนการประสานงานระหว่างชุดปฏิบัติการต่าง ๆ สนับสนุนด้านบริการและอำนวยความสะดวก การเงิน ข้อมูลด้านวิชาการ การอพยพ ฯลฯ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการควบคุมเหตุการณ์ โดยมีทีมงานต่าง ๆ รับผิดชอบหน้าที่ดังนี้
- 1) ทีมอพยพ
มีหน้าที่ในการนำอพยพ พนักงานและคนงานออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล รวมทั้งตรวจสอบจำนวนพนักงาน คนงาน แล้วรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
 - 2) ทีมสื่อสารภายใน
มีหน้าที่ให้ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะ เพื่อสื่อสารให้พนักงาน ทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
 - 3) ทีมยานพาหนะ
มีหน้าที่จัดหา จัดระบบ และจัดส่งยานพาหนะฉุกเฉิน อาทิ รถบรรทุกเชื้อเพลิง รถขนส่งพนักงาน รถขนส่งอุปกรณ์เครื่องจักร รถขนถ่ายสาร สิ่งการ และควบคุมพนักงานขับรถ เมื่อมีความต้องการ ใช้อานพาหนะระหว่างเกิดเหตุการณ์ และเป็นผู้คัดต่อประสานกับทีม รถพยาบาล โรงพยาบาลเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจรเข้า-ออกกลุ่มโรงงาน
 - 4) ทีมจัดหาอาหาร เครื่องดื่มและอุปกรณ์เครื่องใช้
มีหน้าที่รับผิดชอบจัดหาและจัดส่งสิ่งของต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ สำนักงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรทัศน์ วิทยุ และอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ เพิ่มเติม รวมทั้งบริการจัดส่งอาหาร เครื่องดื่ม ในระหว่างการระงับเหตุ ประชุม และการประชุมแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน
- 4.6 CCT (Crisis Communication Team)
คณะทำงานการสื่อสารในสถานการณ์เกิดเหตุการณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบกับ ดูแล งานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ทั้งหมด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงได้กำหนดให้มีทีมปฏิบัติการขึ้นมาทั้งหมด 4 ทีม ประกอบด้วย
- 1) ทีมหน่วยงานราชการ
มีหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ เช่น และรายงานข่าวให้กับหน่วยงานราชการ ได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง คัดต่อประสานงานอย่างใกล้ชิด

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 6 (21)

- จราจรเข้า-ออก ภายในบริเวณพื้นที่โรงงานและคัดต่อประสานงานกับ CCT ในกรณีมีพนักงานหนึ่งเสียชีวิตหรือด้วยเหตุอื่นส่วนติดต่อขอเข้าที่ข่าว
- 4) ทีมซ่อมบำรุง (Maintenance)
มีหน้าที่รับผิดชอบการตัดกระแสไฟฟ้าลง จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือทางการช่าง รถบรรทุก รถขุด รถบรรทุก หรือเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีพนักงานควบคุมอุปกรณ์เหล่านี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่งการปฏิบัติงานของฝ่ายควบคุมความเสียหาย นอกจากนี้ยังมีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลความเรียบร้อยในทุก ๆ ด้านหลังจากเหตุการณ์สงบลงแล้ว
 - 5) ทีมสอบสวนอุบัติเหตุและประกันภัย (Investigation & Insurance)
หลังจากสามารถควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินได้แล้ว ฝ่ายสอบสวนอุบัติเหตุ และประกันภัยมีหน้าที่สอบสวนวิเคราะห์ และสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งคัดต่อประสานงานการคัดต่อเอกสารข้อมูล ในการเรียกร้องการชดเชยเสียหายจากบริษัทประกันภัย
- 4.5.2 ทีมสนับสนุนและประสานงาน (Administration Support) มีหน้าที่การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ช่วยเหลือ การประชุมขอใบ การส่งต่อผู้ป่วย การควบคุมการจราจร การสนับสนุนด้านอุปกรณ์และเครื่องมือที่ในการควบคุมเหตุการณ์ และดำเนินการคัดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติและจัดเตรียมเงินช่วยเหลือในส่วนที่จำเป็น และคอยกำกับสั่งการงานธุรการ โดยทั่วไปโดยปกติได้การควบคุมบังคับบัญชาของผู้บัญชาการเหตุการณ์และมีทีมงานต่าง ๆ รับผิดชอบที่ดำเนินการดังนี้ คือ
- 1) ทีมเสริมพลัง ความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์
มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมิน ความรุนแรงผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นที่มีต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบโรงงาน และจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอันเกิดจากผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมทั้งแจ้งให้ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ชุมชนและลูกค้าที่ได้รับผลกระทบได้รับทราบ ในกรณีที่มีหน่วยงานราชการและสื่อมวลชนเข้ามาเกี่ยวข้องให้รายงานไปที่ CCT เพื่อดำเนินการต่อไป
 - 2) ทีมชุมชนอาสา
มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์ จุดกักเหตุ ความความจำเป็น ช่วยเหลือ คัดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ การอพยพเคลื่อนย้ายคน การคัดต่อเรียกบริการรถพยาบาลหรือรถพยาบาลที่เพิ่มเติมเมื่อจำเป็น
 - 3) ทีมปฏิรูปพื้นที่
มีหน้าที่ดูแลคัดต่อและประสานงานอย่างสม่ำเสมอกับครอบครัวของพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการสื่อสารกับพนักงานและครอบครัวของพนักงานบริษัท จัดเตรียมรถพยาบาลหรือรถพยาบาลที่จำเป็นที่ได้รับบาดเจ็บไปเยี่ยมไข้ที่โรงพยาบาล

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 8 (21)

- 2) ทีมสื่อมวลชนและชุมชน
มีหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับสื่อมวลชนระดับท้องถิ่น และระดับจังหวัด จัดเตรียมการสัมภาษณ์ หรือเผยแพร่เอกสาร ข่าว ความรู้และการนำเสนอข่าวของสื่อมวลชนทั้งหมด และรายงานให้ CCT chair man ทราบเพื่อให้อำนาจ และระยะเวลาในการเผยแพร่ข่าวสารด้านความปลอดภัยระบบ พร้อมทั้งรายงานข่าวหรือให้ข้อมูลถูกต้องแก่ชุมชนหรือผู้มาชุมนุมทราบอย่างสม่ำเสมอ
 - 3) ทีมลูกค้า
มีหน้าที่สื่อสารให้ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ เพื่อทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
 - 4) ทีมบรรลือบริหาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้ถือหุ้น
มีหน้าที่สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะ กับบรรลือบริหาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้ถือหุ้น เพื่อทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
- 4.7 CRT (Crisis Response Team)
คณะทำงานควบคุมเหตุการณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบกับ ดูแล จัดการแก้ไขเหตุการณ์และความควบคุมความเสียหายโดยรวม ประกอบไปด้วย ทีม ERT, CCT, BRT

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

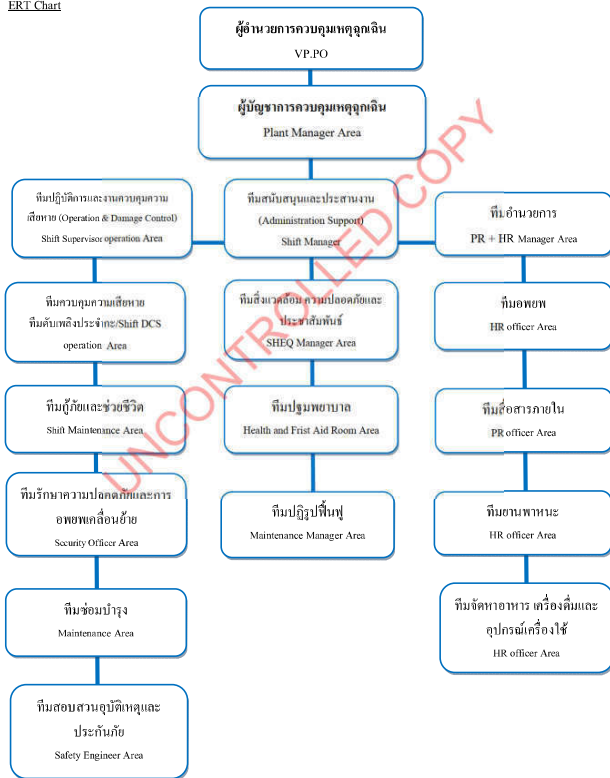
Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 9 (21)

ERT Chart



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 11 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
ทีมปฏิบัติการและงานควบคุมความเสียหาย (Operation & Damage Control)		
1. ฉุกเฉินควบคุมความเสียหาย	Shift Mgr. / Plant Mgr. และ Shift Supervisor	- สั่งการให้บุคลากรควบคุมความเสียหาย ปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ - สั่งการให้บุคลากรเครื่องจักรและระบบไฟฟ้าตามคำสั่งผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน - สั่งการและควบคุมการควบคุมเหตุฉุกเฉินของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน - รายงานความคืบหน้าของเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ - ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบในส่วนของทีมควบคุมความเสียหาย จะประกอบด้วยทีมงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบดังนี้ - เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้หัวหน้าทีม (Shift Supervisor) แยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ทีม คือทีมควบคุมเครื่องจักรและทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน - ไปบริเวณที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุด และประเมินสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉิน กรณีประเมินสถานการณ์แล้วเห็นว่าทีมของตนสามารถรับมือเหตุฉุกเฉินได้ ให้ปฏิบัติตามข้อ 3 - ให้ดำเนินการรับเหตุฉุกเฉินโดยเร็ว และเมื่อแน่ใจว่าสามารถรับมือเหตุฉุกเฉินได้แล้วให้รายงานต่อหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย (Shift Mgr. / Plant Mgr.) - ในการที่หัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายไม่อยู่ ให้ดำเนินการแทนหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายทันทีที่ที่ทำการ - กรณีประเมินสถานการณ์แล้วไม่สามารถรับมือเหตุฉุกเฉินด้วยทีมของตน ให้ปฏิบัติดังนี้ - แจ้งต่อหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายเพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานกลางหรือหน่วยงานภายนอก พยายามควบคุมสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในวงแคบที่สุด

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 10 (21)

4.8 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน	PO	- อำนาจการและสั่งการให้แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน - รายงานสถานการณ์ให้กับ BRC
ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน	Shift Mgr. / Plant Mgr.	- พิจารณาว่าจะแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่ - ตรวจสอบกับชุดสนับสนุนและประสานงานเพื่อแน่ใจว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคคล - พิจารณาในการสั่งการให้บุคลากรผลิต หรือการคัดระบบไฟฟ้าเฉพาะพื้นที่ - สั่งการให้ช่วยชีวิตผู้ประสบอุบัติเหตุ และทำการระงับเหตุฉุกเฉินจนกว่าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจะมาถึง จึงมอบหมายให้หัวหน้าทีมเป็นผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อไป - สั่งการให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพไปยังจุดรวมพล - สั่งการให้มีการค้นหาผู้ได้รับบาดเจ็บที่เกิดเหตุ - รายงานความคืบหน้าของเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ ๆ - พยายามรักษาหลักฐานที่สำคัญไว้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการสอบสวนภายหลัง - ระหว่างที่ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินยังไม่มาถึงที่เกิดเหตุ ให้ดำเนินการแทนตน ยาน และเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการควบคุมเหตุฉุกเฉินพิจารณา - ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ - สั่งการให้มีการควบคุมพื้นที่ที่เกิดเหตุ จนกระทั่งเสร็จสิ้นการสอบสวน

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 12 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		- แจ้งหัวหน้าหน่วยงานภายนอกจะเข้าสมทบ - รอรับคำสั่งในการหยุดเครื่องจักรจากหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย - ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ
1. ฉุกเฉินควบคุมความเสียหาย (ต่อเนื่อง)	Control Board (DCS)	- เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ใด ให้พนักงานควบคุมเครื่องจักรทำงานต่อไป จนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจักรจากหัวหน้าทีมชุดควบคุมความเสียหาย - ในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเครื่องจักรได้ให้รายงานหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหาย และเมื่อได้รับคำสั่งจากหัวหน้าชุดควบคุมความเสียหายให้หยุดออกจากพื้นที่ ให้พนักงานควบคุมเครื่องจักรไปช่วยนำตัวระงับเหตุฉุกเฉินร่วมกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินทันที
2. ทีมกู้ภัยและช่วยชีวิต	เจ้าหน้าที่กู้ภัยและช่วยชีวิต	- ไปยังสถานที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด และรายงานต่อหัวหน้าทีมควบคุมความเสียหาย เพื่อรอรับคำสั่งในการค้นหาและช่วยชีวิต - เข้าควบคุมการค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุที่ติดอยู่ในอาคารหรือในเหตุการณ์ โดยให้ความสำคัญกับเรื่องต่อไปนี้ - ช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุเป็นอันดับแรกตามกำลังและความสามารถของทีม - รับผู้ประสบเหตุที่ช่วยเหลือออกมาจากสถานที่เกิดเหตุส่งต่อให้กับทีมปฐมพยาบาล รายงานความคืบหน้าการกู้ภัย / ช่วยชีวิต ให้หัวหน้าทีมควบคุมความเสียหายทราบเป็นระยะ ๆ - ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินในการช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุ
3. ทีมรักษาความปลอดภัยและอพยพฉุกเฉินภัย	หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย	- เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินให้คิดต่ออำนาจที่รักษาความปลอดภัยประจำกลุ่มโรงงานเพื่อให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ - เคลียร์พื้นที่เข้าออกของโรงงานให้สิ่งสิ่งสะดวกเพื่อให้รถดับเพลิง รถพยาบาล เข้าออกได้สะดวก - ควบคุมพื้นที่ห้ามยานพาหนะและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าออก จนกว่าเหตุการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติ - ดูแลควบคุมการจราจรและอำนวยความสะดวกแก่หน่วย

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No, 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 13 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		ดับเพลิงภายนอก 2. ประสานงานกับตำรวจดับเพลิง, เจ้าหน้าที่ตำรวจ, เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาล และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยอื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินหรือหัวหน้าทีมสนับสนุนและประสานงาน 3. เมื่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิง, เจ้าหน้าที่ตำรวจมาถึง ให้แจ้งข้อมูลสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน เพื่อขอรับคำสั่งต่อไป 4. ติดต่อประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน ดำเนินการชั่วคราว และเก็บหลักฐานที่สำคัญในที่เกิดเหตุเพื่อประโยชน์ในการสอบสวนหาสาเหตุ
4.ทีมซ่อมบำรุง (กรณีฉุกเฉิน ขณะที่ทีมซ่อมบำรุงไม่อยู่ในพื้นที่ ให้ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่ในการตัดแยกระบบไฟฟ้าแทนได้)	Maintenance	1. ไปยังที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด และรายงานตัวหัวหน้าชุดควบคุมความสูญเสียเพื่อรับคำสั่งในการตัดไฟ 2. ควบคุมสถานการณ์ ในการตัดแยกระบบไฟฟ้าตรวจสอบที่ความแน่ใจว่าระบบไฟฟ้าได้ถูกตัดออกแล้วจากมิเตอร์ให้ตัดไฟ 3. จัดหาเจ้าหน้าที่เทคนิคไฟฟ้าเพื่อสำรวจระบบน้ำดับเพลิงเพื่ออำนวยความสะดวกให้ทีมดับเพลิง 4. จัดหาเครื่องมือทางช่าง รถปรีดัน รถขุด รถบรรทุก หรือเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีพนักงานควบคุมอุปกรณ์เหล่านี้
5.ทีมสอบสวนอุบัติเหตุและประณัย	ชป. วิศว/เจ้าหน้าที่ประกันภัยกลาง	1. เข้าตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและประสานงานกับบริษัทประกันภัย 2. สอบสวนวิเคราะห์และสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมจัดเตรียมข้อมูลในการขอใช้ค่าเสียหายจากประกันภัย
ทีมสนับสนุนและประสานงาน (Administration Support)		
1.ทีมสิ่งแวดล้อมความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์	HEQ,SS	1. ตั้งการให้ทีมสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและประชาสัมพันธ์ปฏิบัติตามหน้าที่และขั้นตอนที่กำหนดไว้ 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้าช่วยเหลือ และรายงานผลให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No, 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 15 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		4. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมในบริเวณที่เกิดเหตุโดยจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยมากที่สุด 5. ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน สำรวจสภาพความเสียหายร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินสถานการณ์สำหรับการฟื้นฟูพื้นที่สู่สภาพแวดล้อม
ทีมอำนวยความสะดวก		
1.ทีมอพยพ	หัวหน้าแต่ละหน่วยงาน	1. ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมแจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ 2. หากมีความจำเป็นให้อพยพพนักงานออกจากพื้นที่ และจัดให้มีการเช็กชื่อที่รวบรวม 3. ให้ดำเนินการควบคุมเหตุการณ์จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลงในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ 3.1 ศูนย์บุคคลให้ความปลอดภัยให้ได้อย่างมากที่สุด 3.2 ให้ความช่วยเหลือต่อโรงงาน,ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด 4. ติดต่อประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน รายงานการอพยพให้หัวหน้าชุดอำนวยความสะดวกทราบเป็นระยะ ๆ
	HR	1. ไปยังจุดรวมพลเพื่อสนับสนุนและบริการทั่วไป 2. ดูแลทีมปฐมพยาบาลเพื่อให้บริการช่วยเหลือและปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ 3. ดูแลเรื่องสวัสดิการอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดับเพลิง 4. ตรวจสอบความพร้อมของรถพยาบาล พร้อมนำรถพยาบาลมารับผู้บาดเจ็บ 5. วางแผนจัดหา น้ำ อาหารให้พร้อมในกรณีที่เกินกว่าการระงับเหตุฉุกเฉินส่งผลให้ขาดน้ำหรือหิว 6. แจ้งให้ญาติของผู้บาดเจ็บทราบ 7. รายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าชุดอำนวยความสะดวกทราบเป็นระยะ ๆ 8. ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ 8.1 ศูนย์บุคคลให้ความปลอดภัยให้ได้อย่างมากที่สุด

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No, 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 14 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		3. อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ 4. อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ 5. ตั้งการให้มีการจัดเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์เครื่องมือ ฯลฯ เพื่อใช้ในการสนับสนุนทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ ในส่วนของการสนับสนุนและประสานงาน จะประกอบด้วยทีมงานต่างๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้
	CR,CRM	1. ดือนับผู้สื่อข่าวทางสื่อพิมพ์ สื่อมวลชนที่เข้ามาทำข่าว 2. จัดนำผู้สื่อข่าวทางสื่อพิมพ์ สื่อมวลชนไปยังห้องแถลงข่าว โดยการสัมภาษณ์ของผู้สื่อข่าวให้กระทำโดยผู้แทนการควบคุมเหตุฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น 3. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อติดตามสถานการณ์ของเหตุฉุกเฉินรวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุฉุกเฉินจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเพื่อเตรียมเนื้อหาให้ผู้สื่อข่าวเหตุฉุกเฉินแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ประสานงานแจ้งฝ่ายบุคคลและหัวหน้างานทุกคน ว่ามีเหตุฉุกเฉินขึ้นและให้ทุกคนพร้อมรับแจ้งเพื่อการอพยพ
2.ทีมปฐมพยาบาล	เจ้าหน้าที่ประจำรถพยาบาลและรถกู้ชีพ	1. ประสานงานร่วมกับพยาบาลฉุกเฉินโรงงานในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ 2. ดูแลผู้บาดเจ็บให้อยู่ในสถานที่ปลอดภัย 3. เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลที่ดีที่สุด ก่อนการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บจะต้องตรวจเช็คผู้บาดเจ็บสถานพยาบาลที่ส่งไป เพื่อส่งให้กับเจ้าหน้าที่บุคคล
3.ทีมปฏิบัติงานฟื้นฟู	HR	1. ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมแจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ 2. เข้าดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมคำสั่งของผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ดำเนินการเกี่ยวกับคำสั่งและข่าวความเสียหายในพื้นที่เกิดเหตุ

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No, 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 16 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
		8.2 ให้ความช่วยเหลือต่อโรงงาน,ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด 9. ติดต่อประสานงานกับศูนย์บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 10. ร่วมในการสอบสวนการเกิดเหตุฉุกเฉินหลังเหตุการณ์สงบ จัดทำและนำส่ง กท 16 ,กท 44 กรณีมีการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
2.ทีมสื่อสารภายใน	HR	1. เป็นศูนย์กลางในการรับแจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในบริษัททราบ 2. เป็นศูนย์กลางติดต่อหน่วยงานภายนอกนอกมาคำสั่งของผู้บัญชาการหรือผู้สนับสนุนบัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
3.ทีมยานพาหนะ	เจ้าหน้าที่ขนส่ง	1. จัดหา จัดระบบ และจัดส่งยานพาหนะฉุกเฉิน อาทิ รถบรรทุก เชื้อเพลิง รถขนส่งพนักงาน รถขนส่งอุปกรณ์เครื่องจักร เพื่อเตรียมเคลื่อนย้ายวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการลุกลามของเหตุการณ์ฉุกเฉิน 2. เคลื่อนย้ายวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการลุกลามของเหตุฉุกเฉิน เช่น เชื้อเพลิง,ถังน้ำมัน, ถังแก๊สเคมีภัณฑ์ หรือเครื่องมือต่างๆ ออกจากที่เกิดเหตุ หรือบริเวณข้างเคียงไปในพื้นที่ที่ปลอดภัย 3. ประสานงานกับทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน เพื่อค้นหาและสั่งย้ายอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินไปยังจุดที่เกิดเหตุ
4.ทีมจัดหาอาหาร	HR	1. จัดหาและจัดส่ง อุปกรณ์สิ่งของที่ต้องใช้ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน เช่น อุปกรณ์สำนักงาน วิทยุสื่อสาร เป็นต้น 2. จัดหาและจัดส่ง อาหาร เครื่องดื่ม ในระหว่างภาวะฉุกเฉิน ประชุม และแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน
CCT (Crisis Communication Team)		
1.ทีมหน่วยงานราชการ	BSS,SA, GRM	1. ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ เขียนและรายงานข่าวให้กับหน่วยงานราชการรับทราบอย่างทันท่วงที
2.ทีมสื่อมวลชนและชุมชน	CR	1. ติดต่อสื่อสารกับสื่อมวลชนระดับท้องถิ่น และระดับจังหวัด จัดเตรียมการสัมภาษณ์ เขียนและเผยแพร่ เอกสาร ข่าว ความรู้ดูแลการนำเสนอข่าวสารของสื่อมวลชนทั้งหมด 2. รายงานให้ CCT Chair man ทราบ 3. รายงานข่าวทั่วไปข้อมูลที่ถูกส่งแก่ชุมชนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 17 (21)

ตำแหน่งภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
3.ทีมลูกค้า	CRM	สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ เพื่อทราบสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
4.ทีมบริหารจัดการ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เยี่ยมชม	IR	สื่อสารข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เยี่ยมชม เพื่อทราบสถานการณ์ปัจจุบันในระยะเวลาที่เหมาะสม
CRT (Crisis Response Team)		
1.ERT	ทีม ERT	ปฏิบัติการจัดการแก้ไขเหตุการณ์และความสูญเสียทางโดยรวม
2.CCT	ทีม CCT	กำกับดูแลงานการสื่อสาร การแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ทั้งหมด
3.BRT	ทีม BRT	กำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง

4.9 ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.9.1 กรณีที่สามารถระงับเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว (คิดด้วยตัวถังดับเพลิง หรือน้ำ หรือเหตุการณ์ทั่วไปใน 5 นาที)

1) พนักงานผู้พบเหตุ ทำการระงับเหตุเบื้องต้น พร้อมตะโกนให้พนักงานที่อยู่บริเวณใกล้เคียงทราบและแจ้งหัวหน้ากะ

2) หัวหน้ากะ ทำการแจ้งต่อให้กับผู้จัดการกะ ฝ่ายความปลอดภัย และผู้จัดการ โรงงานรับทราบ

3) ดำเนินการตาม WI-S-PUH-SS-002

4.9.2 กรณีที่ไม่สามารถระงับเหตุฉุกเฉินได้ (ไม่สามารถระงับได้ภายในเวลา 5 นาที)

1) พนักงานผู้พบเหตุ ทำการระงับเหตุเบื้องต้น พร้อมตะโกนให้พนักงานที่อยู่บริเวณใกล้เคียงทราบและแจ้งหัวหน้ากะ

2) หัวหน้ากะ (พนักงานผู้พบเหตุ) ทำการสื่อสารไปยังเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน 085-835-5191 หรือติดต่อให้ DCS ดำเนินการสื่อสารไปยังเบอร์โทรศัพท์ 085-835-5191 ซึ่งสัญญาณจะดังที่ห้อง DCS ของแต่ละพื้นที่ สถานีดับเพลิงและ Operator อาคารดับเพลิง 2 พร้อมกันแจ้งต่อให้กับผู้จัดการกะ ฝ่ายความปลอดภัย และผู้จัดการ โรงงานรับทราบ

3) ผู้รับโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ DCS แจ้งไปยังหัวหน้ากะทุกพื้นที่ และผู้จัดการกะ โดยหัวหน้ากะทำการแจ้งไปยังทีมดับเพลิงประจำกะ และผู้จัดการกะแจ้งไปยังผู้อำนวยการพื้นที่

4) ผู้จัดการกะ แจ้งต่อ CEO หรือ CO-CEO ประจำพื้นที่ และ Mill manager

5) ทีมดับเพลิงประจำกะ เข้าไปยังที่เกิดเหตุและดำเนินการตามหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานของทีมดับเพลิงประจำกะตามข้อ 4.8

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 19 (21)

2) ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคาร ให้หยุดปฏิบัติงานรอฟังประกาศ และวิ่งหรือ ไปยังจุดรวมพลเพื่อตรวจนับจำนวน (Head Count)

3) การรายงานผลการตรวจนับจำนวน (Head Count) เมื่อทำการตรวจนับจำนวน (Head Count) แล้วให้ผู้รับผิดชอบคนที่ได้รับมอบหมายไปรายงานผลให้ Fire Marshall รับทราบ

4) จุดรวมพลแบ่งตามโรงงานต่างๆ ดังนี้ (ไปยังจุดรวมพลที่ใกล้ที่สุดในบริเวณที่เกิดเหตุ)



WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 18 (21)

7) หน่วยงานดับเพลิง พื้นที่ที่ได้รับรายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน (ทางโทรศัพท์, วิทยุ) ให้ตรวจสอบการได้รับแจ้งเหตุกับห้องควบคุมภายในโรงงาน แล้วนำรถดับเพลิง รถกู้ชีพพร้อมรถพยาบาลมาซึ่งที่เกิดเหตุทันที เมื่อมาถึงให้เข้ารายงานตัวต่อ Fire Marshall และดำเนินการตามหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานตามข้อ 4.8

8) ผู้จัดการกะ ทำหน้าที่เป็น Fire Marshall ในทีมดับเพลิงประจำกะ พื้นที่ที่ได้รับแจ้งเหตุรีบรถดับเพลิงที่เกิดเหตุเริ่มลงมือปฏิบัติการระงับเหตุ การคุ้มครองและช่วยเหลือ การควบคุมความเสียหาย การรักษาความปลอดภัย และอพยพคนออกจากพื้นที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ให้พิจารณาการระงับเหตุ ตามเอกสารดังนี้

WI-E-PUH-EH-001 การป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอันเนื่องมาจากกาของเสียอันตราย

WI-S-PUH-SS-016 วิธีปฏิบัติการเตรียมการเพื่อตอบสนองเมื่อเกิดเหตุระเบิด

WP-QES-PUH-EPL-001 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและการเกิดอุบัติเหตุระหว่างขนส่งสินค้า

WI-E-PUH-EH-010 ข้อปฏิบัติและขั้นตอนในการป้องกัน ระงับเหตุ กรณีสารเคมี, น้ำมัน, ขี้เถ้า และน้ำทิ้งจากกิจกรรมในโรงงานรั่วไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

9) กรณีที่เป็นเหตุการณ์ระดับ 2 Fire Marshall จะต้องแจ้งรายงานคณะ CRT ประจำพื้นที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือในการระงับเหตุฉุกเฉิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ERT How SD-S-PUH-SS-008

10) เมื่อสามารถระงับเหตุได้แล้ว ให้ดำเนินการสอบสวนอุบัติการณ์ตาม WI-S-PUH-SS-002 และแจ้งต่อ

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตาม SD-S-PUH-SS-010

4.10 การปฐมพยาบาล (First Aid)

ในการปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ กรณีที่สามารถเคลื่อนย้ายมาส่งจุดที่ผู้บาดเจ็บออกมายังจุดที่ปฐมพยาบาลให้ทำการเคลื่อนย้าย ในกรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ให้เป็นจุดปฐมพยาบาลให้เลือกจุดที่ปลอดภัยที่สุด และให้ความปลอดภัยประจำพื้นที่ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์การปฐมพยาบาลแก่พนักงานผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระบบการฝึกอบรมที่บริษัทฯ กำหนดไว้

4.11 แผนอพยพ

เมื่อเหตุการณ์รุนแรงและอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตของพนักงาน Fire Marshall เป็นผู้สั่งการอพยพ โดยพิจารณาเส้นทางไปยังตำแหน่งหนีออกมา ซึ่งจุดรวมพลที่ปลอดภัย โดยอพยพตามให้ทีมสนับสนุน เป็นหัวหน้าทีมนำอพยพ ไปยังจุดรวมพลที่กำหนด

เมื่อประกาศอพยพ ให้พนักงาน ผู้รับเหมา รวมถึงผู้ติดต่อ ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรปลอดภัยจากจุดอันตรายที่ต่างๆ ปฏิบัติดังนี้

1) ผู้ที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่การผลิต (ที่เกิดเหตุ) หรือได้รับผลกระทบ ให้หยุดปฏิบัติงานรอฟังประกาศ และออกจากพื้นที่ทันทีไปยังจุดรวมพล หรืออาคารที่ปฏิบัติงานประจำ โรงงานแล้วต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อตรวจนับจำนวน (Head Count)

WORK PROCEDURE

Issued by: [REDACTED]

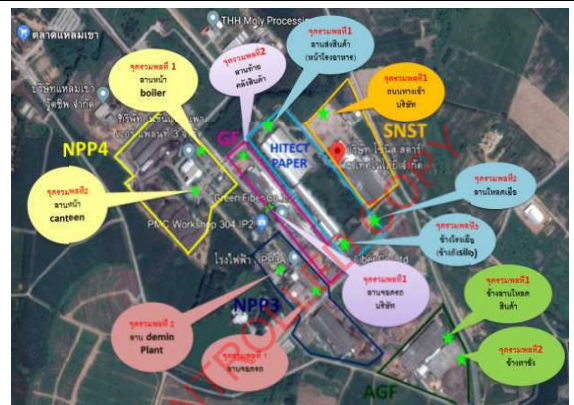
Approved by: [REDACTED]

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Edition No. 07

Effective date: 15 Sep 2020

Page 20 (21)



WORK PROCEDURE

Document No. WP-S-PUH-SS-002

Issued by:

Edition No. 07

Approved by:

Effective date: 15 Sep 2020

Page 21 (21)

4.13 แผนการฟื้นฟู สภาพแวดล้อม และทบทวนเกี่ยวกับแผนการระงับเหตุฉุกเฉิน

ทุกครั้งที่เกิดเหตุฉุกเฉิน จะต้องดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม WI-S-PUH-SS-002 และให้ดำเนินการเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับมาตรการการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมให้ครบถ้วน

ทุกครั้งที่ทำการศึกษา จะต้องดำเนินการตรวจสอบผลการซ้อมและหาวิธีการปรับปรุงให้ผลการซ้อมมีประสิทธิภาพ

4.14 แผนฉุกเฉินและประชาสัมพันธ์

หน่วยงานความปลอดภัย มีหน้าที่ให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อเตรียมตัวและกระตุ้นให้พนักงานมีจิตสำนึกและทราบถึงวิธีการป้องกันและระงับอุบัติเหตุอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ การอบรมกระตุ้นป้องกันอุบัติเหตุอาจดำเนินการได้หลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็น การฝึกแผนดับ ไฟปฎิบัติ การประชาสัมพันธ์ผ่าน กิจกรรม morning talk หรือจะเป็นการกำหนดมาตรการป้องกัน เช่น การห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ โดยหัวข้อที่นำมาจัดทำแผน ได้แก่ องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้ การจัดการวัตถุไวไฟ การลดอุบัติเหตุที่เกิดจากยัติภังค์ และวิธีการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน โดยทางบริษัทในเครือ เนชั่นเนล เทวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)

มีการอบรมทั้งผ่านกิจกรรมและสื่อต่างๆต่อไปนี้

1. การจัดอบรมความรู้ให้ความรู้แก่พนักงาน รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน website ของบริษัท
2. จัดกิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัลประจำเดือน
3. จัดกิจกรรม Morning talk ให้กับพนักงาน และผู้รับเหมา
4. จัดกิจกรรม Fire Check Point ดัดแปลง ประจำเดือน
5. จัดกิจกรรมประกวดแข่งขัน Fire man challenge ในงาน SHEQ Day

5. บันทึก (Record)

ไม่มี

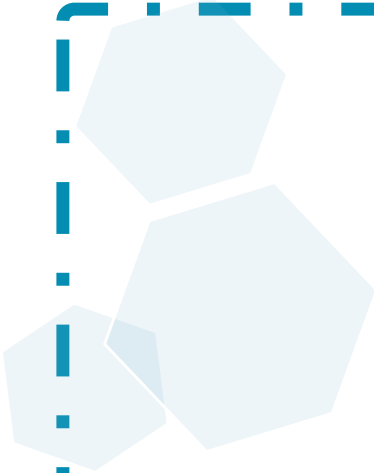
6. เอกสารแนบ (Related Document)

6.1 SD-S-PUH-SS-008 Flow การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (ERT Flow)

6.2 SD-S-PUH-SS-010 ขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุร้ายแรง ต่อหน่วยงานราชการ

7. เอกสารอ้างอิง (Reference)

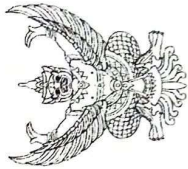
- 7.1 กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ พ.ศ. 2555



ภาคผนวก ข-20

ผลการซ่อมแผนฉุกเฉินของบริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์
แพลนท์ 3 จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2567





ที่ ดช ๐๓๐/๖๕๓

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดฉะเชิงเทรา ถนนเรืองวุฒิ ดช ๒๔๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ที่ NPP๓ SHEQ-๐๐๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
ตามหนังสือที่อ้างถึงบริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ได้ส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนการฝึกซ้อมมา ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น. ณ บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๙๔/๑
หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา มีลูกจ้างเข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด
จำนวน ๑๓๒ คน และมีนางสาวเจนนิสา เขียนเงิน เป็นผู้ดำเนินการฝึกซ้อม นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้พิจารณาแผนการฝึกซ้อม
ดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๗ ของบริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด แล้วเห็นว่า
มีรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดังกล่าวครบถ้วนและสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน ในการบริหาร
จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกัน
และระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ เห็นควรให้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้
และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมมา ส่งภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม ตามข้อกำหนด
กฎกระทรวงฯ ฉบับดังกล่าว ข้อ ๓๐ วรรคท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

()

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ๑

โทร.

E-Mail :



แผนกฉุกเฉินสารเคมีไฟฟ้าและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2567
บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
วันศุกร์ ที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เวลา 11.00 น. (แบบลงวัน)

เหตุการณ์ที่ Oil farm บริเวณจุดส่งน้ำมัน โรงไฟฟ้า 4

เนื่องจากมีเหตุไฟจากงานเชื่อมกระเด็นโดนเชื้อเพลิงที่ติดการรั่วไหลจากจุดต่อวอร์วเชื่อมเพลิง ทำให้เกิดเปลวไฟลุกไหม้

ทีมซ่อมบำรุงกำลังดำเนินการซ่อมบริเวณใกล้ oil farm โดยไม่ทราบว่ามีน้ำมันรั่ว ไหลมาใกล้บริเวณที่ทำงานส่งผลให้สะเก็ดไฟจากงานเชื่อมกระเด็น โดนเชื้อเพลิงทำให้เกิดเปลวไฟลุกไหม้ โดยผู้ปฏิบัติงาน ได้ดำเนินการระงับเหตุเบื้องต้นได้ไม่สามารถระงับเหตุได้ จึง ได้มีการประกาศภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 หลังจากพยายามที่จะระงับเหตุแต่ไม่สามารถเข้าไปถึง discharge valve ส่งผลให้เชื้อเพลิงเริ่ม ไหลลงไปยังห้อง Heater และน้ำมันเพลิงของ 304P2 ไม่เพียงพอจึงดำเนินการประกาศภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และขอความช่วยเหลือจากหน่วยช่วยเหลือ และประกาศอพยพพนักงานไปยังจุดรวมพล และทีมระงับเหตุดำเนินการระงับเหตุต่อไปจนเหตุการณ์สงบลง จึงให้ทีมระงับเหตุเข้าทำการรั่วไหลของสารเคมีขึ้นดำเนินการจัดการกับน้ำมันที่ติดการรั่วไหล

เวลา	สถานการณ์	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่	หมายเหตุ
	ME ทำงานซ่อมบริเวณ oil farm และมีสะเก็ดไฟจากงานเชื่อมกระเด็นโดนเชื้อเพลิงที่ติดการรั่วไหลจากจุดต่อวอร์วเชื่อมเพลิง ทำให้เกิดเปลวไฟลุกไหม้	ME 5-7910	Oil farm	
11.30 น.	ME ศีวร นสอพื้นที่และดำเนินการ ดังนี้ - ศีวร นสอพื้นที่จะ โคนถังเพื่อนำน้ำมันเพลิงใหม่ และใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง แต่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้สำเร็จ - แจ้ง Supervisor ว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ จุรจงรับน้ำมันระหว่างรอพบส่งมาถึง oil farm	ME 5-7910		*เสี่ยงสูญอาณัติเหตุ มีอุปกรณ์ใหม่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นให้พนักงานเป็นความสนใจ ระวังเสี่ยงสูญอาณัติเหตุ
	Supervisor คุมขงจุช 5-0844 เข้าตรวจสอบพื้นที่และดำเนินการ ดังนี้ - ติดต่อ ผู้จัดการกะ (Shift Mgr. 5-4838) โดยทันที ว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณ Oil farm	Supervisor 5-0844		

11.31 น.	Shift Mgr. 5-4838 แจ้งแจ้งไฟให้วิศวกรดูแลไฟฟ้ที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบที่อยู่วางไฟให้สื่อทั้งหมด แจ้งต่อ Deputy Plant manager 5-6794 และ Plant manager - Shift Mgr. 5-4838 และ Deputy Plant manager 5-6794 เมื่อเกิดเหตุ เข้าตรวจสอบหน้างาน - Supervisor 5-0844 รายงาน พวว่า พนักงาน ME 5-4838 ทำงานเชื่อมบริเวณ oil farm และมีระเบิดไฟจากงานเชื่อมกระเด็นโดนเชื้อเพลิงที่เกิดการรั่วไหลจากจุดต่ออรั้นเชื้อเพลิง ทำให้เกิดเปลวไฟลุกไหม้ และเพลิงรั่วตามบริเวณรอบนี้มันและลุกตามเป็นบริเวณกว้างไม่สามารถควบคุมได้	Shift Mgr. 5-4838	*ตรวจสอบร่วมกับผู้พบเหตุการณ์ หลังจากนั้นให้ลงไปจุดบัญชาการเพื่อเตรียมแผนบนข
ในการควบคุมเพลิงไว้ด้วยถังดับเพลิง Shift Manager แจ้งการประกาศผู้ดำเนินการดับเพลิง			
ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 (ส่งศูนย์บัญชาการให้ชุดดับเพลิงและไปตลอด)			
11.31 น.	Shift Mgr. 5-4838 จึงทำหน้าที่เป็น Fire marshal และดำเนินการ ดังนี้ - แจ้งและแต่งตั้ง Supervisor 5-0844 เป็น Assist to Fire Marshal - แจ้งทีมทุกทีมให้ช่วยแจ้งวิทยุตามวิทยุ ช่อง 56 - Fire Marshal 5-4838 แจ้งให้ทีมดับเพลิงประจำห้อง 2 ทีม สวมชุดระบบดับเพลิง 304 IP2 และเตรียมอุปกรณ์สื่อสาร และแจ้งพร้อมตัวที่จุดบัญชาการ และแจ้งรถดับเพลิง 304 IP2 5-1552 - แจ้งทีมช่างเตรียมอุปกรณ์สื่อสาร เข้รายงานตัวที่จุดบัญชาการ - (แจ้ง Plant manager 5-0791 เข้รายงานเหตุ (Plant Mgr. รายงานเหตุต่อ COO)	Fire Marshal 5-4838	
11.32 น.	Assist to Fire Marshal (5-0844) แจ้งทีมต่าง ๆ เข้มาจุดบัญชาการ - Safety (5-3459) - Environment (5-2934) - (แจ้ง PR (5-0256) เพื่อแจ้งชุมชนใกล้เคียง - (แจ้ง HR (5-0890) เข้มาสนับสนุนหน้างาน	Assist to Fire Marshal Shift Mgr. 5-0844	จุดบัญชาการ

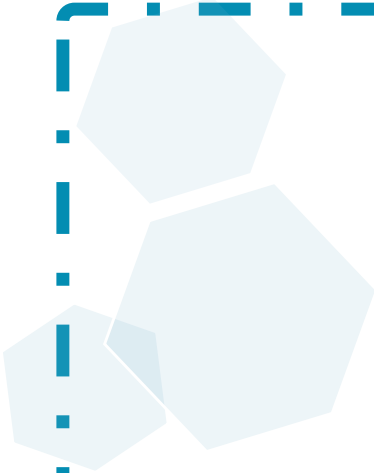
11.33	Safety ดำเนินการดังนี้ - (แจ้งทีม SHEQ และ SHEQ Mgr. 5-2735 5-2732) - พยายามเข้รายงานตัวที่จุดบัญชาการ - แจ้ง วปอ. (5-2739) ไปทางเข้-ออกพื้นที่ และอำนวยความสะดวก รถดับเพลิงและรถฉุกเฉินอื่น ๆ - สนับสนุนการสั่งการของ Fire Marshal / Assist to Fire Marshal - เตรียม PPE โดยเตรียมผ้าปิดจมูก และแว่นตาพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ	Safety 5-3459	
11.35 น	ทีมระบบดับเพลิงทั้ง 2 ทีม และทีมช่าง (ตัดแยกพลังงานสำรวจความเสียหาย/ค้นหาและช่วยเหลือ เข้รายงานตัวที่จุดบัญชาการ - Fire Marshal ส่งทีมตัดแยกระบบพลังงานเข้ดำเนินการทันที	ทีมดับเพลิง ทีมตัดแยกระบบ	
	ทีมสนับสนุนดับเพลิงทุกทีม เข้รายงานตัวกับ Fire Marshal 5-4838	ทุกทีม	
11.39 น.	Fire Marshal หลังได้รับการเข้แจ้งจากทีมตัดแยกพลังงาน (โทรศัพท์) จึงสั่งการดังนี้ - (แจ้งทีมดับเพลิงที่ 1 เข้ระบับเหตุทันที โดยให้เอาไฟมที่ติดดับเพลิงจากน้ำมัน - (แจ้งทีมดับเพลิง 304 IP2 ให้จัดลำดับเพลิงไปยังที่ด้านหน้าจนเห็นเปลือกไฟลาม - Envร่สำรวจและปิดในบางระบบน้ำ เพื่อรองรับน้ำจากการดับเพลิง - (แจ้งทีมดับเพลิงที่ 2 และทีมอื่น ๆ Stand By รอรับคำสั่งจาก Fire Marshal - ทีมดับเพลิงที่ 3 ระบับป้องกันการรั่วไหลของสารเคมี	Fire Marshal 5-4838	จุดบัญชาการ
	Assist to fire Marshal ดำเนินการดังนี้ - เชื้อเพลิงรถดับเพลิง - จัดบันทึกรายชื่อผู้ที่เข้าไปในจุดเกิดเหตุ	Assist to Fire Marshal 5-0844	
11.40 น.-11.50 น.	ทุกทีมเข้ควบคุมสถานการณ์จุดดับเพลิงตามที Fire Marshal สั่งการ *** หัวหน้าทีมทุกทีมที่ต้องการรายงานสถานการณ์ต่อ Fire Marshal เป็นระยะ ๆ ***		
	- หัวหน้าทีมดับเพลิงที่ 1 รายงานสถานการณ์ต่อ Fire Marshal - "ไฟไหม้จาก จุดรับน้ำมันเชื้อเพลิง ลมเพลิงได้บางส่วนยังไม่สามารถดับได้เนื่องจากไม่สามารถเข้าถึงพื้นที่บริเวณหัวได้ พบน้ำมันรั่วไหลลงไปตามทาง ไฟจึงเกิดการลุกตามไปที่ด้านล่างใกล้ห้อง Heatexและไหลเข้าไปในเชิงถังน้ำมัน"	หัวหน้าทีมดับเพลิงที่ 1	

*หัวหน้าทีมดับเพลิง
นำวิทยุสื่อสาร ไปด้วย
*ทีมที่นำน้ำวิทยุไปด้วย

11.40 น.	- ขึ้นลิฟท์ถึง 304 IP2 รายงานสถานการณ์ต่อ Fire Marshal ว่านี่เป็นจุดดับเพลิงให้สัปดาห์จะสามารถชี้วัดระดับเพลิงไหม้ได้ประมาณ 5 นาที (โดยปกติระดับเพลิง 4,000 liter จะสามารถดับได้ประมาณ 15-20 นาที) และรีบมีตัวกันจำนวนมาคอยเข้าไปใน office Fire Marshal เห็นว่าเหตุการณ์ไม่สามารถควบคุมได้จึงขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกและประกาศภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 (ประกาศผ่านโทร โง่งด้วย)	รถดับเพลิง 304IP2 (5-1552)		
ประกาศภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2 (แจ้งศูนย์บัญชาการให้จุดหนี้อพยพและปิดดัก)				
11.46 น.	Fire Marshal แจ้งและสั่งการ - ให้ Assist to. ให้แจ้งกตัญญูผู้อพยพ / และขอความช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก - ทีมดับเพลิง อดบ.เขหินซ้อน (เบอร์ 098-8874930) อดบ.เขาหินซ้อน - ทีมฉุกเฉินที่ 2 เตรียมตัวให้รับภาระดับเพลิงเขหินซ้อนระงับเหตุด้านล่าง (หัวหน้าทีมที่ 2 นำหัวหน้าทีมที่ 1 ไปช่วยสื่อสารไปด้วย) - ให้ทีมฉุกเฉินที่ 1 ระบบดับเพลิงห้อง เพื่อรอให้ทีมช่วยเหลือดับเพลิง อดบ. เขหินซ้อน - ให้ HR เตรียมการตรวจเช็คจำนวนพนักงานที่อพยพร่วมกับ Assist to Fire Marshal - รายงานสถานการณ์ต่อ Plant mgr. (5-0791) ว่าเกิดเพลิงไหม้เข้าสู่ภาวะฉุกเฉินที่ 2	Fire Marshal 5-4838	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	* ทีมฉุกเฉินที่ 2 รอรับจากรถดับเพลิงเขหินซ้อน เพื่อระงับเหตุ * หัวหน้าทีมที่ 2 นำหัวหน้าทีมที่ 1 ไปช่วยสื่อสารไปด้วย
11.46 น.	Assist to fire marshal ดำเนินการดังนี้ - วิฑูรย์ (คุณ.....) กตัญญูแจ้งเหตุ ให้หน่วยงานอื่น ๆ รับทราบ ให้ผู้นำอพยพ ๆ พนักงานออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล - ให้ Safety โทรแจ้ง 1. รถพยาบาล รพ.สนามซัดเซด (เบอร์ 038-597128.9 ต่อ 105) - ทีมฉุกเฉินที่ 3 ยี่งอจัดการรับไฟของสารเคมีรั่วไหลออกสู่ภายนอก โดยปิดกั้นน้ำไม่ให้ไหลเข้าไหลออกไปนอกโรงงาน - โทรแจ้ง PR (5-0256) ให้สื่อสารชุมชนใกล้เคียง - แจ้งรปภ. ให้ขอเปิดทางให้รถดับเพลิงอดบ.เขหินซ้อน และรถพยาบาลเข้าจุดเกิดเหตุ รถพยาบาล (อยู่หน้ามอลล์และไม่มีสัญญาณดับเพลิง)	Assist to Fire Marshal 5-0844	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	อพยพถึงจุดรวมพล อณานิ ธ มณี โดยการเดินวิ่งเข้าแถวเดินตามผู้นำอพยพ
11.46 น.	ทุกทีมเข้าจุดบนของเหตุการณ์ตามที่ Fire Marshal สั่งการ *** หัวหน้าทีมทุกทีมมีชื่อมีการรายงานสถานการณ์ต่อ Fire Marshal เป็นระยะ ๆ ***			อพยพจากจุดทำงานถึงจุดรวมพล ภายใน 5 นาที
	- ผู้นำทีมอพยพ นำพนักงานอพยพไปยังจุดรวมพล และชี้แจงร่วมกับ Fire Marshal โดยให้ HR+Assist ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อ	ผู้นำอพยพทุกห้อง	จุดรวมพล 2	

11.49 น.	- รถดับเพลิง อดบ.เขหินซ้อน / รถพยาบาล ถึงจุดเกิดเหตุและรายงานตัวต่อ Fire Marshal	ดับเพลิงอดบ.เขหินซ้อน รถพยาบาล รพ.	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
11.52 น.	- HR แจ้งสื่อสารผ่าน Assist to ว่ามีผู้สูญหาย 1 คน คาดว่าเป็นแม่บ้านประจำออฟฟิศชั้น 4	HR / Assist	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
11.52 น.	Fire Marshal สั่งการ - แจ้งทีมดับเพลิงและช่วยชีวิตไปค้นหาผู้บาดเจ็บ โดยพื้นที่ - แจ้งพยาบาลเตรียมปฐมพยาบาล - แจ้งสถานกรณฯ แจ้งพื้นที่เกิดเหตุ แก่พนักงานดับเพลิงอดบ.เขหินซ้อน และให้เข้าระงับเหตุได้เลย - ให้ทีมระงับเหตุที่ 2 พยายามหลีกเลี่ยงอันตรายตามสะดวก แก่พนักงานดับเพลิงอดบ.เขหินซ้อน - แจ้งสถานการณ์ต่อทีมฉุกเฉินปฐมพยาบาลของรพ. นำผู้บาดเจ็บที่เข้าหักเข้ารักษาที่รพ.สนามซัดเซด	Fire Marshal 5-4838	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
13.52-14.00 น. ทีมค้นหาช่วยชีวิตดำเนินการทันที ทีมอดบ.เข้าจุดบนของเหตุการณ์ร่วมกับทีมที่ 2 / โดยทีมที่ 1 ก็ระงับเหตุอยู่อย่างต่อเนื่อง				
11.55 น.	- ทีมค้นหาช่วยต่อ Fire Marshal ว่าพบแม่บ้านประจำออฟฟิศ หกล้มขณะทำการไฟ ไม่สามารถลุกขึ้นได้ อยู่บน ชั้น 3	HR / Assist	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
12.00 น.	- ทีมระงับเหตุ 1,2 และทีม อดบ.เขหินซ้อน รายงานต่อ Fire Marshal ว่า ได้รับเหตุเพลิงไหม้ได้แล้วเพลิงได้สงบลงแล้ว เนื่องจากเปิดวาล์วสุดท้ายที่รั่วไหลที่ discharge valve สาเหตุที่น้ำมันรั่วไหลออกมา	ทีมระงับเหตุที่ 1,2 ดับเพลิงอดบ.เขหินซ้อน	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
12.01 น.	Fire Marshal สั่งการดังนี้ - ทีมซ่อมบำรุง ตรวจสอบวาล์วและความเสียหายและ Safety เข้าสำรวจและรายงานความเสียหายและแผนการซ่อมแซม	(ทีมช่าง,Safety)	จุดเกิดเหตุ	
12.01 น.	ทีมต่างๆ รายงานผลการดำเนินการต่อ Fire Marshal - ทีมช่างซ่อมบำรุง รายงานความเสียหายและแผนการซ่อมแซม - พยาบาล รายงานความคืบหน้า ผลการปฐมพยาบาล - Safety รายงานด้านความปลอดภัย - HR แจ้งข้อมูล อัปเดตการนำส่งผู้บาดเจ็บ และผลการตรวจนับผู้อพยพ - Envi รายงานผลการประเมินระยะสั้น และความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม - PR ให้สื่อสารว่าได้สื่อสารกับทางชุมชนแล้ว - ทีม รปภ. รายงานผลการดำเนินการ	ทีมช่างซ่อมบำรุง Safety / Envi พยาบาล / HR รปภ	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน	
เหตุการณ์ดับเพลิงนี้ผ่านเหตุการณ์สาม และดำเนินการจัดการไว้ของทั้งนั้น				

12.02 น.	Fire Marshal เห็นว่าเหตุการณ์เพลิงไหม้ได้สงบลงแล้ว จึงประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินเพลิงไหม้ - สั่งการ Assist to fire marshal ให้สื่อสารแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินกับผู้นับ ออพท	Fire Marshal 5-4838	
12.03 น.	Fire Marshal สั่งการดังนี้ - ทีม 3 จะจับ/ป้องกันการรั่วไหลของสารเคมี เตรียมดูแลการรั่วไหลของสารเคมี - ทีมซ่อมบำรุงสำรวจความเสียหายที่เกิดจากสารเคมี - ทีมระงับเหตุ 1.2 และทีมสนับสนุน เก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในการระงับเหตุ - จัดทีมเคาะระงับการเกิดเพลิงไหม้ซ้ำ - Safety ทำการนำส่งมอบส่วนอุปกรณ์ - โทรแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อ Plant mgr. - สั่งการ Assist to fire marshal แจ้งประกันภัยให้รับทราบ - ENVI กับทีม 3 จะจับป้องกันการรั่วไหลของสารเคมี ดำเนินการจัดการน้ำบนที่รั่วไหล	ทีมระงับเหตุ ทีมสนับสนุนทุกทีม	ศูนย์บัญชาการฉุกเฉิน
12.04 น.	ทีม 3 จะจับป้องกันการรั่วไหลของสารเคมี - นำพาราดูดซับสารเคมีและวัสดุดูดซับที่หกบริเวณพื้นพร้อมใส่ภาชนะปิดที่ทนการกัดกร่อน และทำความสะอาดพื้นที่	ทีม 3 จะจับ/ป้องกัน การรั่วไหลของ สารเคมี	
	Fire marshal โทรแจ้ง Plant Mgr.ให้ทราบว่าสามารถระงับเพลิงไหม้ได้แล้ว เรียบร้อยแล้ว	Fire Marshal 5-4838	
----- (เก็บอุปกรณ์ / ประชุมสรุปผลการซ่อมแซม) -----			



ภาคผนวก ข-21

บันทึกสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
ระหว่างเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2567



[illegible]

[illegible]

